

Протокол №1 от 28.08.2023 г
заседания МО учителей начальных классов

по теме: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023 –2024 учебный год».

Присутствовали: 19 чел

Отсутствовали:- чел

Повестка дня:

1. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2022- 2023 учебный год.
2. Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на 2023-2024 учебный год.
3. Корректировка и утверждение тем по самообразованию педагогов.
- 4 Единый орфографический режим при оформлении школьной и ученической документации.
5. Итоги проверки готовности кабинетов к новому учебному году .
6. . Обеспечение учебниками учащихся начальной школы на 2023-2024 уч. год
7. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС.
8. Утверждение графика оценочных процедур во 2-4 классах на 2023-2024 учебный год.

Ход заседания :

По первому вопросу: выступила руководитель МО Алиева Н,С., которая познакомила учителей с анализом работы МО за 2022-2023 уч.год.

По второму и третьему вопросам : выступила руководитель МО Алиева Н,С.,, которая познакомила членов МО с планом работы на 2023 - 2024 учебный год и темой: «Реализация обновленных ФГОС»

Были названы задачи, поставленные на 2023 - 2024 учебный год:

- * освоить работу электронного ресурса «Конструктор рабочих программ»;
- * разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;
- * разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности

Заслушав и обсудив план работы на 2023 – 2024 учебный год, все члены методического объединения единогласно приняли предложенный план.

Решили: утвердить план работы методического объединения на 2023- 2024 учебный год и организовать работу членов методического объединения на выполнение предложенных задач и темы по самообразованию педагогов.

По четвертому вопросу: слушали педагога Абсаламову Ю,Д., Познакомила с положением «Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.

Решили: принять к сведению и продолжить работу в новом учебном году; принять во внимание положение о «Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации».

По пятому вопросу: слушали председателя профкома школы Рамазанову Ш.М. Она ознакомила об итогах готовности кабинетов к новому учебному году.

Решили: все кабинеты готовы к новому учебному году.

Слушали: по шестому вопросу выступила библиотекарь школы Дибирова Х.А., где дала отчет об обеспечении учебниками учащихся начальной школы на 2023-2024 уч. год

Решили: . учащихся начальной школы 70% обеспечены учебниками на 2023-2024 уч. год.

Слушали: по седьмому и восьмому вопросам выступила Магомедова У.И, зам.директора по УВР. Было вынесено на обсуждение утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС и графика оценочных процедур во 2-4 классах на 2023-2024 учебный год.

Решили: составить график оценочных процедур во 2-4 классах на 2023-2024 учебный год и утвердить программы внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ работы методического объединения:

1 Работать в соответствии с утвержденным планом работы МО.

2 Работать над самообразованием по заявленным темам.

3 Посетить уроки коллег с целью обмена опытом работы и наблюдения за эффективными приемами организации урока.

Руководитель МО

Алиева Н.С.
